



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นายวุฒิพล รัตนพร ไปราชการ เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน (/) พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ) เปิดบ้าน ฯ เมื่อวันที่ 16-18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จ. ชลบุรี อำเภอ.....จังหวัด.....รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น 3 วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

- ก็นนอกร.

- ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

1. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับบทเรียนในคณะต่าง ๆ จากพี่พี่ และอาจารย์ในวันวันวิทยาลัยฯ

2. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก (/) เบิกจ่ายในงบ

() พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท

() งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท

(/) งบอื่น ๆ (ระบุ) โครงการ ทอ. จำนวน 69,660 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(นายวุฒิพล รัตนพร)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

กนพ

(ลงชื่อ)

(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ภาพประกอบกิจกรรมเปิดบ้านมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
ระหว่างวันที่ 16-18 พฤศจิกายน 2565
ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จังหวัดปทุมธานี





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นางสาวสาทิณี คงนวล ไปราชการ เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ) แข่งขันตอบปัญหาวิชาการวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต อำเภอ คลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

- เอกสารที่ได้รับคือ
- ข้อสอบชิงแชมป์วิทยาศาสตร์ตามทีมนักเรียนร่วมแข่งขัน
- สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)
- แบบคิด รูปของทางวัด และ แบบของทางวัด ศึกษาต่อ 660 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก () เบิกจ่ายในงบ

() พัฒนาบุคลากร	จำนวน	บาท
() งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ.....	จำนวน	บาท
(<input checked="" type="checkbox"/>) งบอื่น ๆ (ระบุ) <u>แข่งขันทักษะวิชาการทุกประเภท</u>	จำนวน <u>10,145</u>	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) สาทิณี ผู้รายงาน
นางสาวสาทิณี คงนวล

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ GAT(ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

งบประมาณที่ใช้จำนวน ๔๗,๔๕๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล/ความจำเป็นของโครงการ

การศึกษาคือโอกาสทางสังคมของเด็กและเยาวชนในอนาคต การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและประสบผลสำเร็จต้องอาศัยการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ เพื่อให้ผลการทดสอบระดับชาติของนักเรียนสูงขึ้น และนักเรียนสามารถสอบเข้าเรียนต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้มากขึ้น โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา ในฐานะโรงเรียนชั้นนำของจังหวัดชุมพร ผู้ปกครองให้ความไว้วางใจในการส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาในโรงเรียนเป็นจำนวนมากโดยหวังให้โรงเรียนพัฒนาคุณภาพนักเรียนทั้งด้านผลการเรียน ความประพฤติ รวมถึงความคาดหวังให้นักเรียนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบ ความถนัดทั่วไป (GAT) สูงขึ้น และสอบเข้ามหาวิทยาลัยชั้นนำได้ อีกทั้งเพื่อป้องกันปัญหาทางสังคมที่อาจเกิดขึ้นกับบุตรหลาน ในการที่จะให้บุตรหลานของตนเองไปเรียนในสถานศึกษาที่ไกลๆ และต้องเสียค่าใช้จ่ายมาก ในการนี้โรงเรียนตระหนักเป็นอย่างดี และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุตรหลานเหล่านั้นให้มีโอกาสได้ทัดเทียมกับนักเรียนที่เรียนในเมืองใหญ่ ๑ ดังนั้นโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จึงกำหนดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้กับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อยกระดับคุณภาพของนักเรียนเป็นลำดับไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบความถนัดทั่วไป (GAT) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ให้สูงขึ้น
๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในการเข้าศึกษาต่อ
๓. เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง และนักเรียนอย่างทั่วถึง
๔. เพื่อเตรียมทรัพยากรบุคคลของประเทศชาติให้มีคุณภาพมากขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๘๓ คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมในการทดสอบความถนัดทั่วไป (GAT) ๙๐ %

นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ ในการสอบเข้าศึกษาต่อได้ ๙๐ %

แผนการ (ขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละช่วงการดำเนินงาน)

๒. แผนโครงการเพื่อขออนุมัติ

๓. ประชาสัมพันธ์โครงการ

๓. ติดต่อวิทยากร

๔. ดำเนินการตามโครงการ

๕. สรุป / ประเมินผล

๖. รายงานโครงการ

๕. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๕.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๘๓ คน เข้าร่วมโครงการทุกคน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมในการทดสอบความถนัดทั่วไป (GAT) ๙๐ %

๒. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ ในการสอบเข้าศึกษาต่อได้ ๙๐ %

๖. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๖.๑ ปัญหาอุปสรรค

ในการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ มีโต๊ะที่ไว้สำหรับให้นักเรียนเขียนจดบันทึกไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

๖.๒ ข้อเสนอแนะ

ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป ควรมีโต๊ะให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

๗. ภาพกิจกรรม



๗. ภาพกิจกรรม



(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(นางสาวภัจณภัทร บัวพา)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ชื่อโครงการ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
ชื่อกิจกรรม ทิวเข้มทางวิชาการ

2. สอนองกลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 สร้างความเป็นเลิศให้นักเรียนมีคุณภาพตามศักยภาพ สู่มาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริม plugged คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
ให้แก่ นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในชีวิตประจำวัน

3. ตัวชี้วัดสำเร็จ

- มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง
อย่างต่อเนื่อง
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามหลักสูตร
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
มาตรฐานที่ 10 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนา
เต็มศักยภาพ

4. งบประมาณ

- เงินอุดหนุน
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่นๆ (ระบุ) -
 งบประมาณที่ได้รับ 629,920.- บาท
 งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง 13,200.- บาท คงเหลือ 616,720.- บาท

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมทิวเข้มทางวิชาการ

โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรอบรู้ รอบ และสามารถบูรณาการความรู้ได้
2. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และแก้ปัญหาอย่างสมเหตุสมผล
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม

7. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1.1 นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป รักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรอบรู้รอบ และสามารถบูรณาการความรู้ได้
- 1.2 นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และแก้ปัญหาอย่างสมเหตุสมผล
- 1.3 นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 2.1 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระ
- 2.2 นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการใหม่ๆ ง่ายต่อการทำความเข้าใจ

8. กิจกรรมการดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน และเสนอเพื่อขออนุมัติ
2. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์กิจกรรม
3. ดำเนินการตามแผน
4. สรุป ประเมินผล รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

9. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ได้เพิ่มพูนประสบการณ์เรียนรู้ และนำไปใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนและการศึกษาต่อ
2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

10. ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน

11. จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม

นักเรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์เรียนรู้ และนำไปใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนและการศึกษาต่อ

12. จุดด้อยของโครงการ / กิจกรรม

-

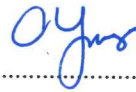
13. สิ่งที่จะดำเนินการต่อหลังจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว

พัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

14. ข้อค้นพบนอกเหนือจากวัตถุประสงค์หรือความคาดหวังที่ตั้งไว้


-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน



(นางอรทัย ยังสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



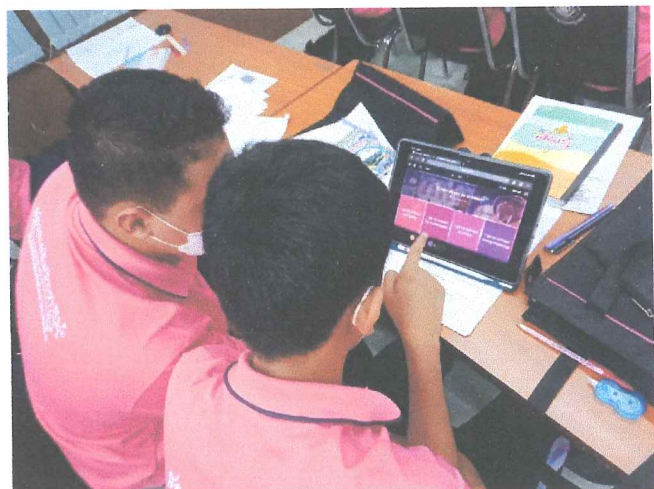
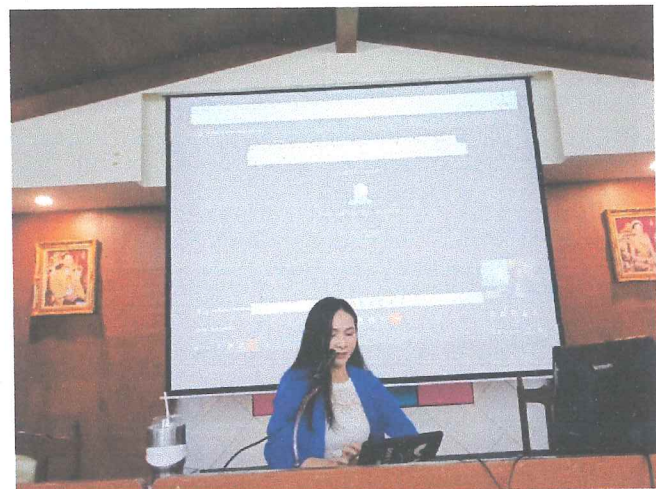
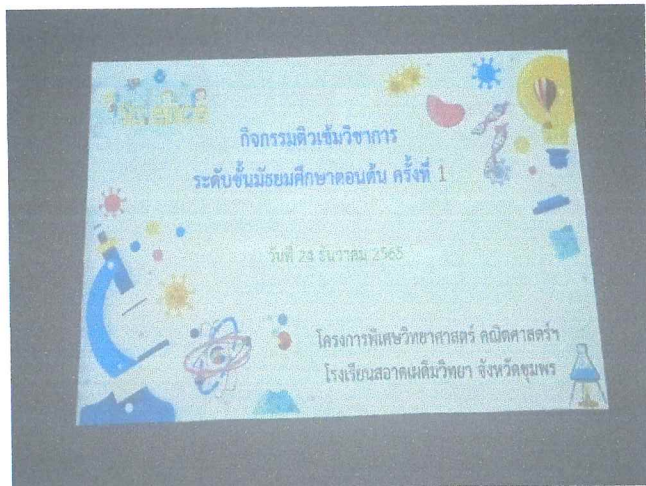
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ตามแนวทาง สสวท. และ สอวน.

กิจกรรมติววิชาการ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1 - 1/2

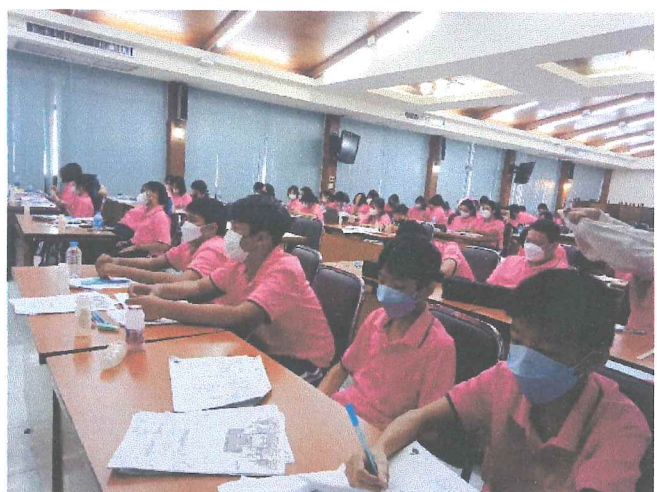
วันที่ 24 ธันวาคม 2565



โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ตามแนวทาง สสวท. และ สอวน.

กิจกรรมติววิชาการ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1 - 1/2

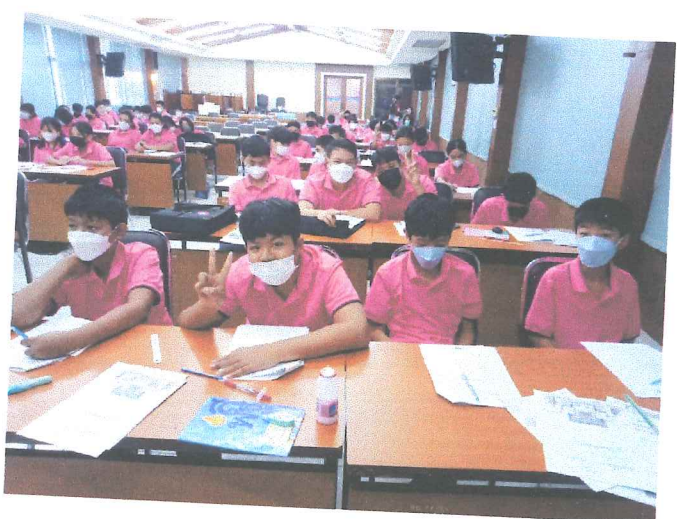
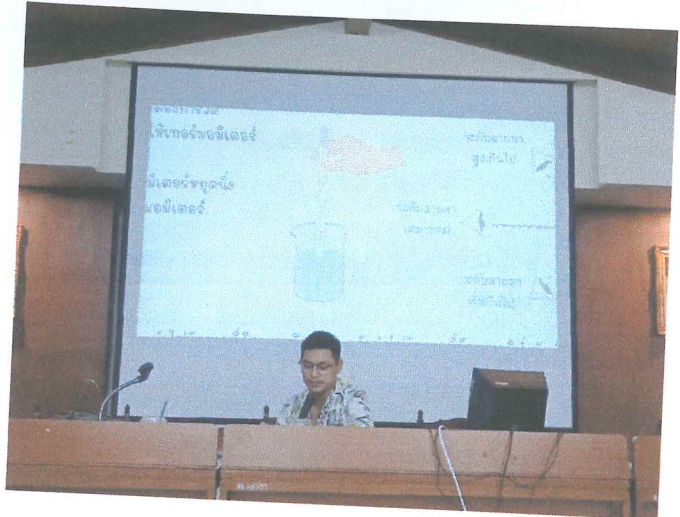
วันที่ 24 ธันวาคม 2565



โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ตามแนวทาง สสวท. และ สอวน.

กิจกรรมติววิชาการ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1 - 1/2

วันที่ 24 ธันวาคม 2565



รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. ชื่อโครงการ โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

ชื่อกิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมเกาหลี/ค่ายส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี

2. สอนองกลยุทธ์ที่ 1 สร้างความเป็นเลิศให้นักเรียนมีคุณภาพตามศักยภาพสู่มาตรฐานสากล

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษามีโอกาสร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงที่มาและความสำคัญทางภาษาของภาษาเกาหลีจากสถานที่ที่เกี่ยวข้อง

4. งบประมาณ

เงินอุดหนุน

เงินรายได้สถานศึกษา 90,880 บาท

เงินอื่น ๆ (ระบุ)

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณที่ใช้จริง 84,448 บาท

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางชนิษฐา จันทวงศ์

โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักเรียนได้รู้ถึงประวัติศาสตร์ ที่มาและความสำคัญทางภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี

6.2 เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ทางภาษากับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

6.3 เพื่อให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก

6.4 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การวางแผนการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และทุนทั้งใน – ต่างประเทศ

7. เป้าหมาย

7.1 นักเรียนทุกคนในโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา (ภาษาเกาหลี) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/3 ปีการศึกษา 2566

7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและมีความเป็นเลิศตามศักยภาพ ร้อยละ 100

8. กิจกรรมการดำเนินงาน

8.1 เสนอกิจกรรม รายละเอียดการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหารงานวิชาการ และขออนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

8.2 แต่งตั้งคำสั่ง ประชุมคณะกรรมการและวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม

8.3 ติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์กิจกรรม

8.4 นักเรียนระดับชั้น ม.4 - ม.5 (ห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาเกาหลี) เข้าร่วมกิจกรรม

8.5 สรุป ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

9. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

9.1 ผลการดำเนินงาน

นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษามีโอกาสร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงที่มาและความสำคัญทางภาษาของภาษาเกาหลีจากศูนย์วัฒนธรรมเกาหลี และได้แลกเปลี่ยนความรู้การใช้ภาษากับนักท่องเที่ยวเจ้าของภาษาจากสถานที่ต่างๆ ตามกำหนดการกิจกรรม

9.2 สรุปผลการดำเนินงาน

ผลสำเร็จของกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 90.62 อยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด

10. ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน

ระยะทางจากโรงเรียนถึงแหล่งเรียนรู้ค่อนข้างไกล ส่งผลให้การจัดกิจกรรมไม่สามารถจัดได้มากเท่าที่ควร เนื่องจากต้องใช้เวลากับการเดินทางค่อนข้างมาก

11. จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม

นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้ใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลีอย่างเต็มศักยภาพ ได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมของประเทศเกาหลี รวมถึงได้นำความรู้ที่เรียนรู้ในห้องเรียนประยุกต์ใช้ภายนอกห้องเรียน เป็นการเพิ่มประสบการณ์การใช้ภาษาได้เป็นอย่างดี

12. จุดด้อยของโครงการ / กิจกรรม

13. สิ่งที่จะดำเนินการต่อหลังจากดำเนินโครงการ / กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว

นำผลการจัดกิจกรรมไปต่อยอดเพิ่มเติมในส่วนของการเรียนการสอนของนักเรียนภาษาเกาหลี ทั้งภายในห้องเรียนและการเรียนรู้ในห้องเรียน

14. ข้อค้นพบนอกเหนือจากวัตถุประสงค์หรือความคาดหวังที่ตั้งไว้

นักเรียนได้ฝึกการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี รวมไปถึงความสนิทสนม การดูแลซึ่งกันและกันระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง

ลงชื่อ 5-ผู้รายงาน

(นางชนิษฐา จันทวงศ์)

ตำแหน่ง ครู

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

- ทบทวน

- ขอบคอบในความหวังไว้

ลงชื่อ 10-ผู้รายงาน

(นางสาวนันทวรรณ แวงเลิศ)

หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

- เลข ๓๐ พ.๐. 1๓๐/๒๖๓๓๖

ลงชื่อ ๒๙๐๐๓๖ผู้รายงาน

(นางสาวเนตรชนก ธานีรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- ๓๓๖ พ.๐. ๓๓๓๓๖

ลงชื่อ ๓๓๓๓๖ผู้รายงาน

(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ภาพประกอบ

กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมเกาหลี/ค่ายส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี

วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566

ณ ศูนย์วัฒนธรรมเกาหลีแห่งประเทศไทย และโคเรียนทาวน์ กรุงเทพมหานคร



ภาพประกอบ

กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมเกาหลี/ค่ายส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี

วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566

ณ ศูนย์วัฒนธรรมเกาหลีแห่งประเทศไทย และโคเรียนทาวน์ กรุงเทพมหานคร



ภาพประกอบ

กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมเกาหลี/ค่ายส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี

วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566

ณ ศูนย์วัฒนธรรมเกาหลีแห่งประเทศไทย และโคเรียนทาวน์ กรุงเทพมหานคร



ภาพประกอบ

กิจกรรม ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมเกาหลี/ค่ายส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี
วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566
ณ ศูนย์วัฒนธรรมเกาหลีแห่งประเทศไทย และโคเรียนทาวน์ กรุงเทพมหานคร



รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2565

โครงการ ห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

กิจกรรม ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมเกาหลี/ค่ายส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี

     	<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none">1. เพื่อให้นักเรียนได้รู้ถึงประวัติศาสตร์ ที่มาและความสำคัญทางภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี2. เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ทางภาษากับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ3. เพื่อให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก4. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การวางแผนการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และทุนทั้งใน - ต่างประเทศ <p>งบประมาณ จำนวน 90,880.0 บาท</p> <p>คงเหลือ จำนวน 6,432.0 บาท</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none">1. นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษามีโอกาสร่วมกิจกรรมทศนศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงที่มาและความสำคัญทางภาษาของภาษาเกาหลีจากศูนย์วัฒนธรรมเกาหลี และได้แลกเปลี่ยนความรู้การใช้ภาษากับนักท่องเที่ยวเจ้าของภาษาจากสถานที่ต่างๆ ตามกำหนดการกิจกรรม2. ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 90.62 อยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด
---	---

ลงชื่อ.....

(นางชนิษฐา จันทวงศ์)

ผู้รายงานโครงการ/กิจกรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า.....ทศพร ช่างทอง คัมภีร์ใหญ่.....ไปราชการ
เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ).....
เมื่อวันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ณ ตลาดน้ำแม่ละออง และ กรมอู่ทหาร
อำเภอ แม่ละออง จังหวัด สุราษฎร์ธานี รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น 1 วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

Ms. Sun Mengran และ Ms. Huang Menli ได้รับการชักชวนจากสภาอยู่ที่หอพักของโรงเรียน
และ ต่อไปในอนาคตโรงเรียน อาจจะถูกตัดงบประมาณ ภาครัฐบาล สามารถนำเงินบริจาคที่โรงเรียน
ครูอาสาสมัคร ก็ขอถามเงิน ได้จนครบ กัน 60,000 บาท

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก (✓) เบิกจ่ายในงบ

() พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท
() งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท
(✓) งบอื่น ๆ (ระบุ) อสังหาริมทรัพย์ Visa-Work Permit จำนวน 10,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ชชช ผู้รายงาน
(ทศพร ช่างทอง คัมภีร์ใหญ่)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)

(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า.....นายเกรียง ไชยมงคล ไปราชการ
เพื่อ ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ).....กิจกรรม (ศิลปหัตถกรรม)
เมื่อวันที่ 25-27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ณโรงเรียน คมพิงวาท
อำเภอ.....สวี จังหวัด.....ราชบุรี รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น.....3 วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

ใบขออนุญาต จาก สพอ.

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

กรมพัฒนาฯ ได้นำมาจัดทำโครงการอบรมนักเรียน
ชั้น ม.1-ม.3 ของ สพอ.ราชบุรี
โดย สพอ.ราชบุรี ได้มอบหมายให้ ส.ร.พ.ไปดำเนินการ
ดังกล่าว

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก () เบิกจ่ายในงบ

() พัฒนาบุคลากร จำนวน 1,756 บาท

() งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท

() งบอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(นายเกรียง ไชยมงคล)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ทอม

(ลงชื่อ)

(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายเกรียงไกร นครพงศ

โรงเรียนสอาดแปดิมวิทยา สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร

กรรมการตัดสินการแข่งขัน

กิจกรรม การแข่งขันกิจกรรมสถานศึกษา ระดับชั้น ม.๑ - ม.๖

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดราชบุรี

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

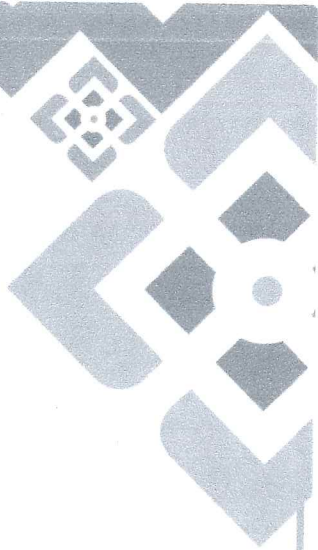
ขอให้ความสุข ความเจริญตลอดไป

Signature
(นายเกรียงไกร นครพงศ)

(นายอัมพร พินะสา)

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014
 ที่ วันที่
 เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นายวิมล รัตนพร ไปราชการ
 เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ)
 เมื่อวันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนหนองปรือ
 อำเภอบึงสามพัน จังหวัด นครศรีธรรมราช รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น 1 วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ
 เอกสารคัดเลือกนักเรียนเพื่อแข่งขันระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ของโรงเรียน
 วิทยาทานศรี นครศรีธรรมราช และโรงเรียนใกล้เคียง และสื่อเอกสาร ประจำปีการศึกษา 2566

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก (/) เบิกจ่ายในงบ

() พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท
 () งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท
 (/) งบอื่น ๆ (ระบุ) วิทยากรโรงเรียนวิทยาทานศรี นครศรีธรรมราช จำนวน 3760 บาท

(สนับสนุน ส่งเสริม นวัตกรรม และประชมเพื่อช่วยโรงเรียนต้นแบบที่ได้มอบ
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม)

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
 (นายวิมล รัตนพร)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)
 (นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า เอกวุฒิ กิจขจรจิตร ไปราชการ
 เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ) ค่ายภวราชทองประเสริฐ
 เมื่อวันที่ 28-29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566 ณ บ้านพักบรมช ตี๋อินทร์ประทีป
 อำเภอ บ้านท่งชุม จังหวัด สุราษฎร์ธานี รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น 2 วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

.....

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

- ชักชวนได้ฝึกฝนทักษะ ทักษะ ท้อง นวด อ่างและกิจกรรมจากภว
- ชักชวนได้ฝึกฝนทักษะ ทักษะ ท้อง นวด อ่างและกิจกรรมจากภว

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก () เบิกจ่ายในงบ

- | | | |
|---|---------------------|-----|
| () พัฒนาบุคลากร | จำนวน | บาท |
| () งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... | จำนวน | บาท |
| (<input checked="" type="checkbox"/>) งบอื่น ๆ (ระบุ) <u>ค่ายภวราชทองประเสริฐ</u> | จำนวน <u>63,920</u> | บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
 (เอกวุฒิ กิจขจรจิตร)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

(ลงชื่อ)
 (นายเอกวุฒิ ไกรமாக)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ตามแนวทางสสวท.และสอวน.

กิจกรรมค่ายภาษาต่างประเทศ

วันที่ ๒๘-๒๙ มกราคม ๒๕๖๖

ณ บ้านพักรับรอง เชื้อนรัชชประภา อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

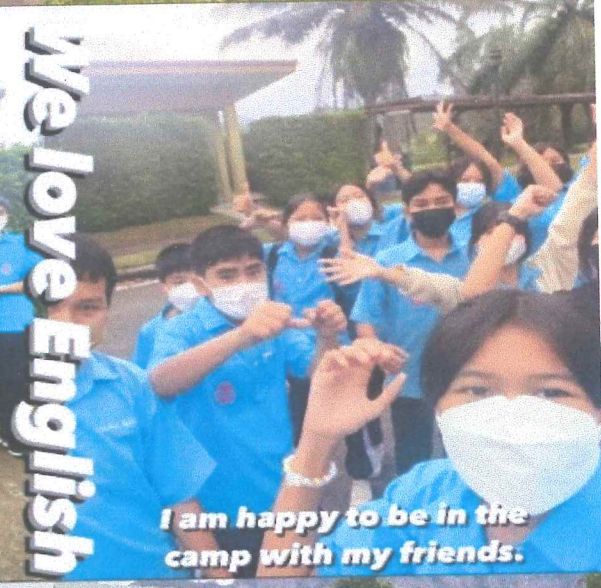
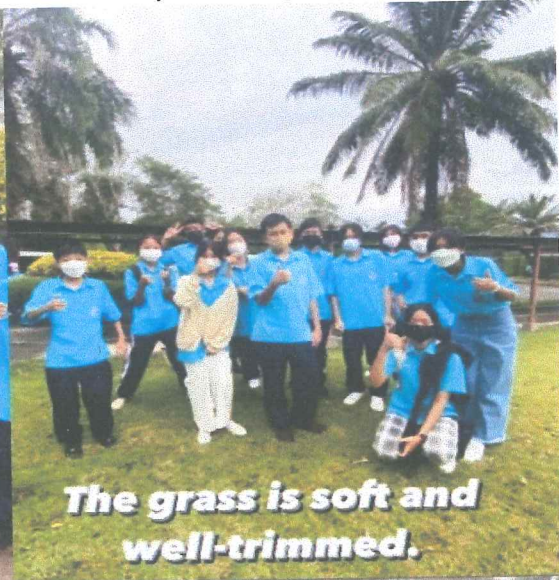


โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ตามแนวทางสสวท.และสอวน.

กิจกรรมค่ายภาษาต่างประเทศ

วันที่ ๒๘-๒๙ มกราคม ๒๕๖๖

ณ บ้านพักรับรอง เชื้อนรัชชประภา อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่ ๑๓ พ.ย. ๖๕

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า.....นายสุรศักดิ์ ทัพอินมณี.....ไปราชการ
เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน (✓) พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ).....

เมื่อวันที่ 17-1๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

อำเภอ ไม้แก่น จังหวัด จันทบุรี รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น ๒ วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

1. หนังสือ

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

ได้รับบัตรรางวัลชนะเลิศ กวีหน้าไอ, มอ มริตกรรม IOT
ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ประกวด pitching ไอเดีย
ประกวด มีรติ ๒ หรือ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก (✓) เบิกจ่ายในงบ

() พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท

() งบประมาณขั้นทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท

(✓) งบอื่น ๆ (ระบุ) กิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวน 5,940 บาท
มอ (ม) ๑๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(นายสุรศักดิ์ ทัพอินมณี)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

นาง

(ลงชื่อ)

(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา



เมื่อวันที่ 17 -18 พฤศจิกายน 2565 นักเรียนโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา เข้าร่วมการประกวดแข่งขันในงาน ม.อ. วิชาการ ประจำปี 2565 ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ซึ่งทีมนักเรียนโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา ได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันการนำเสนอผลงานนวัตกรรมเทคโนโลยี IoT ผ่านการจำลองโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย นายเพชรพล ศุกลสกุล ชั้น ม.6/1 นายณัฐนนท์ จันทวงษ์ ชั้น ม.6/5 และนายภูริช ไซยสิงห์ ชั้น ม.6/6 โดยมีครูสุรศักดิ์ ทิพย์พิบูล เป็นครูผู้ฝึกซ้อม



การแข่งขัน Pitching ไอเดียการพัฒนาโปรโตไทป์ของแอปพลิเคชันเพื่อตอบสนอง SDG ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ประกอบด้วยนายกฤตภาส เฟ่งพุดผ่อง ชั้น ม.6/6 และนายทศกัณฑ์ คำระหง ชั้น ม.6/6 โดยมีครูสุรศักดิ์ ทิพย์พิบูล เป็นครูผู้ฝึกซ้อม



รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- ชื่อโครงการ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
ชื่อกิจกรรม แข่งขันความรู้ และทักษะวิชาการกับหน่วยงานภายนอก(TOP TEST CENTER)
- สนองกลยุทธ์
กลยุทธ์ที่ 1 สร้างความเป็นเลิศให้นักเรียนมีคุณภาพตามศักยภาพ สู่มาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริม ปลูกฝัง คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
ให้แก่ นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในชีวิตประจำวัน
- ตัวชี้วัดสำเร็จ
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง
อย่างต่อเนื่อง
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ
แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามหลักสูตร
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
มาตรฐานที่ 10 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- งบประมาณ
 เงินอุดหนุน
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่นๆ (ระบุ) -
 งบประมาณที่ได้รับ 145,440.- บาท
 งบประมาณที่ใช้จริง 30,400.- บาท คงเหลือ 115,040.- บาท
- ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมแข่งขันความรู้ และทักษะวิชาการกับหน่วยงานภายนอก
โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อให้ให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ได้มีโอกาสเทียบเคียงความรู้ ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมกับบุคคลภายนอก

7. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้พัฒนาความรู้ ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม มีโอกาสเทียบเคียงกับบุคคลภายนอก

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2.1 นักเรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีไปใช้ สิ่งแวดล้อม และภาษาต่างประเทศ

2.2 นักเรียนมีความพร้อมในการพัฒนาความรู้ ความสามารถได้อยู่เสมอ

8. กิจกรรมการดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน และเสนอเพื่อขออนุมัติ
2. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์กิจกรรม
3. ดำเนินการตามแผน
4. สรุป ประเมินผล รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

9. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้เตรียมความพร้อม ความรู้ ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
2. นักเรียนได้เทียบเคียงองค์ความรู้ เพื่อนำผลไปพัฒนาศักยภาพของตนเอง

10. ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน

-

11. จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม

นักเรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์เรียนรู้ และนำไปใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนได้

12. จุดด้อยของโครงการ / กิจกรรม

-

13. สิ่งที่จะดำเนินการต่อหลังจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว
พัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

14. ข้อค้นพบนอกเหนือจากวัตถุประสงค์หรือความคาดหวังที่ตั้งไว้

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

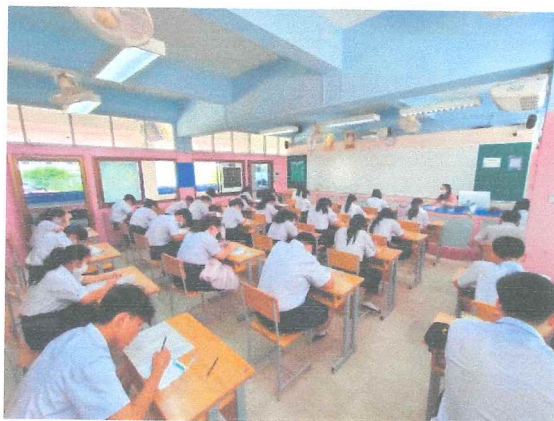
(นางจีรนนท์ เจริญสม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

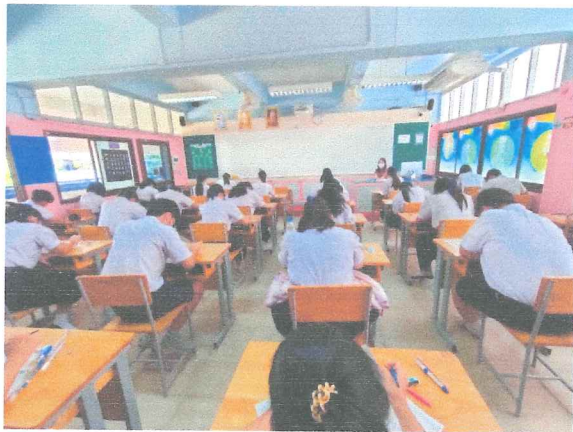
(นายเอกภูมิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

การสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (SMTE)
โครงการทดสอบและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ (TOP TEST CENTER) ระดับชั้น ม. ปลาย



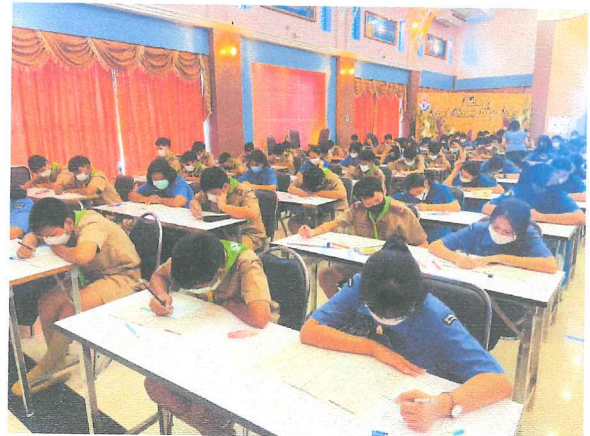
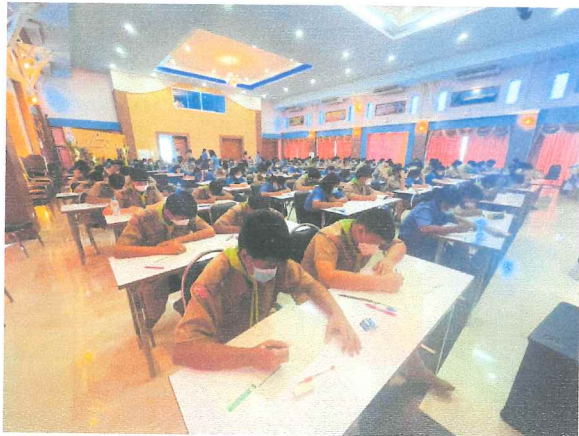
การสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (SMTE)
โครงการทดสอบและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ (TOP TEST CENTER) ระดับชั้น ม. ปลาย



การสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ตามแนวทางสสวท. และสอวน. (ESC)
โครงการทดสอบและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ (TOP TEST CENTER) ระดับชั้น ม.ต้น



การสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ตามแนวทางสวท. และสอวน. (ESC)
โครงการทดสอบและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ (TOP TEST CENTER) ระดับชั้น ม.ต้น





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่องรายงานผลการไปราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า.....เอกภุชภูมิ ภิรมย์จิตร.....ไปราชการ

เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ).....ตั้งแถวจากเขื่อนมรดกทรงกุ่ม-สิดาค

เมื่อวันที่.....๒๗.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ๒๕๖๕.....ณ.....กิจกรรมเทควันโดชิงแชมป์ภาคใต้ภาคใต้ของจังหวัดชุมพร

อำเภอ.....ปะทิว.....จังหวัด.....ชุมพร.....รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น.....1.....วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

.....
.....
.....

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

- ฝึกเรียนใน สหชมรมกีฬาวีที ๒/๖-๒/๑๐ สังกัดก้านแดง๑๐๐/มีในโครงการกีฬาอังกฤษภาคใต้
- ฝึกเรียนใน สหชมรมกีฬาวีที ๒/๖-๒/๑๐ สังกัดกีฬาวีที๑๐.ภาควิชาอังกฤษ
- ฝึกเรียนใน สหชมรมกีฬาวีที ๒/๖-๒/๑๐ ได้เพิ่มพูนทักษะที่๖ หุดอาน เงินรางวัลอังกฤษเมื่อ ๑๙ ในอนาคต

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก () เบิกจ่ายในงบ

- () พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท
- () งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท
- () งบอื่น ๆ (ระบุ) ค่าวิทยากร ๕๙๖๑๐๐๐ จำนวน 15๖00 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(เอกภุชภูมิ ภิรมย์จิตร)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ท.ธ.พ.

(ลงชื่อ)

(นายเอกภุชภูมิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ประมวลภาพกิจกรรมค่ายภาษาพาเพลินบูรณาการทักษะจิตอาสา (Trash Hero)

วันอาทิตย์ ที่ 27 พฤศจิกายน 2565

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์และชายหาด
แหลมแท่น



ประมวลภาพกิจกรรมค่ายภาษาพาเพลินบูรณาการทักษะจิตอาสา (Trash Hero)

วันอาทิตย์ ที่ 27 พฤศจิกายน 2565

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์และชายหาด
แหลมแท่น





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นางสาวจิตานา เสือตารา ไปราชการ เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ) คิวแคม TCAS เมื่อวันที่ 19-25 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ณ ซานเตร์ริสอร์ท อำเภอ เมือง จังหวัด ชุมพร รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

- เอกสารประกอบกรณี
- ที่นันทกร

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

๑. นักเรียนได้เพิ่มพูนความรู้ และนำไปใช้ในทบทวน และ ทดสอบข้อ
๒. นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในทบทวน TGAT

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก () เบิกจ่ายในงบ

- | | | |
|--|-----------------------|-----|
| () พัฒนาบุคลากร | จำนวน | บาท |
| () งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... | จำนวน | บาท |
| (<input checked="" type="checkbox"/>) งบอื่น ๆ (ระบุ) <u>โครงการ พว.</u> | จำนวน <u>๙๖,๖๘๘.-</u> | บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(นางสาวจิตานา เสือตารา)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ก.พ.

(ลงชื่อ)
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ภาพประกอบกิจกรรมติวเข้ม TCAS
ระหว่างวันที่ 19-20 และ 24-25 พฤศจิกายน 2565
ณ ธนิสโรสอร์ท



ภาพประกอบกิจกรรมติวเข้ม TCAS
ระหว่างวันที่ 19-20 และ 24-25 พฤศจิกายน 2565
ณ ธานีรีสอร์ท





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า... เอกวุฒิ ไกรมาค ...ไปราชการ เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน (✓) พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ) แข่งขัน กอล์ฟ กิจกรรมภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 10-12 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ณ วังแหลมทองศึกษา วิทยาลัย อำเภอ ปะทิว จังหวัด ชุมพร รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น 3 วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

.....
.....
.....

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

- หักเงิน ได้ส่งมาศึกษาพัฒนาตนเอง ในเรื่อง ของตนเอง ใจ และกล้าแสดงออก ในการพูดภาษาอังกฤษ
- หักเงิน ได้ นำมาพัฒนาตนเอง ถึงระดับทักษะ ทางภาษาอังกฤษ เรื่อง ฟัง พูด และ เขียน ต่อไป
- หักเงิน ได้ ทำน้ำใจ ต่อมาพัฒนาตนเอง และ ส่งเสริม ที่รัก ที่ชอบ ทักษะ ฟัง พูด ภาษาอังกฤษ ในดี ซึ่งจำเป็น

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก (✓) เบิกจ่ายในงบ

- () พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท
- (✓) งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ กิจกรรมทางศึกษา จำนวน 7,280 บาท
- () งบอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(เอกวุฒิ ไกรมาค)

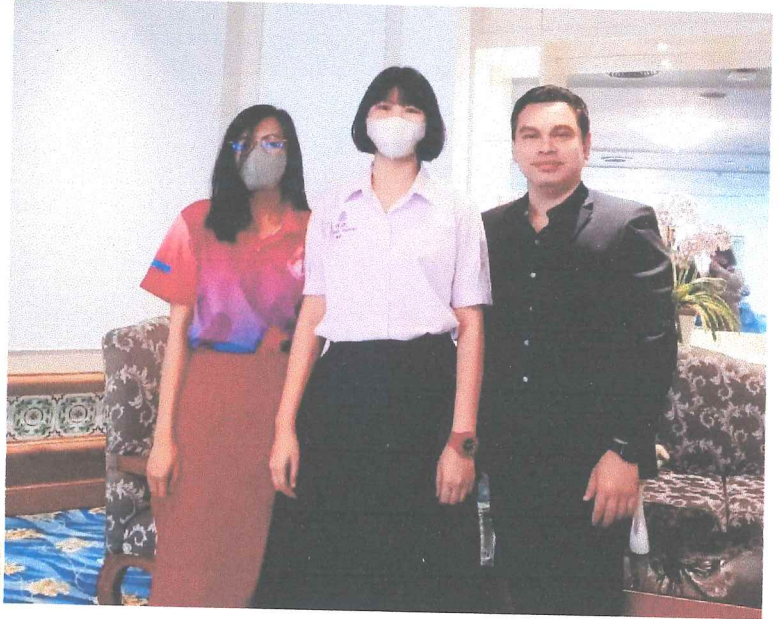
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
เอกวุฒิ

(ลงชื่อ)
(นายเอกวุฒิ ไกรมาค)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

กิจกรรมแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษในที่ชุมชนระดับชาติ ประจำปี 2566 (รอบรองชนะเลิศ)

ระหว่างวันที่ 10-12 กุมภาพันธ์ 2566

ณ โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร



กิจกรรมแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษในที่ชุมชนระดับชาติ ประจำปี 2566 (รอบรองชนะเลิศ)

ระหว่างวันที่ 10-12 กุมภาพันธ์ 2566

ณ โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่ 17 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า ทองดาว นูรวม วัฒนศิริ ไปราชการ

เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ) แข่งขัน ทบขบปฎิชาตนาวตังภทข

เมื่อวันที่ 16-18 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566 ณ วิทยาสถาหอชชชติ มทวิททลลขลลลล

อำเภอ พทลลลลล จังหวัด พทลลลล รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น 2 วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

1.1. เกียรติบัตร ผู้เข้าร่วมแข่งขัน

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

2.1. พกเรียน ได้ เห็นคุณค่าของ การศึกษา การตนด้นวม การคิดวิเคราะห์

2.2. พกเรียน ได้ รับรู้ถึง ข้อบกพร่องของตนเอง และทำให้ ไป มีผลต่อตนเองต่อไป

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก () เบิกจ่ายในงบ

() พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท

() งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท

() งบอื่น ๆ (ระบุ) ค่าวิทยากร จำนวน 9,400 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ทองดาว นูรวม วัฒนศิริ ผู้รายงาน

(ทองดาว นูรวม วัฒนศิริ)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ทท

(ลงชื่อ) ไกรมาก

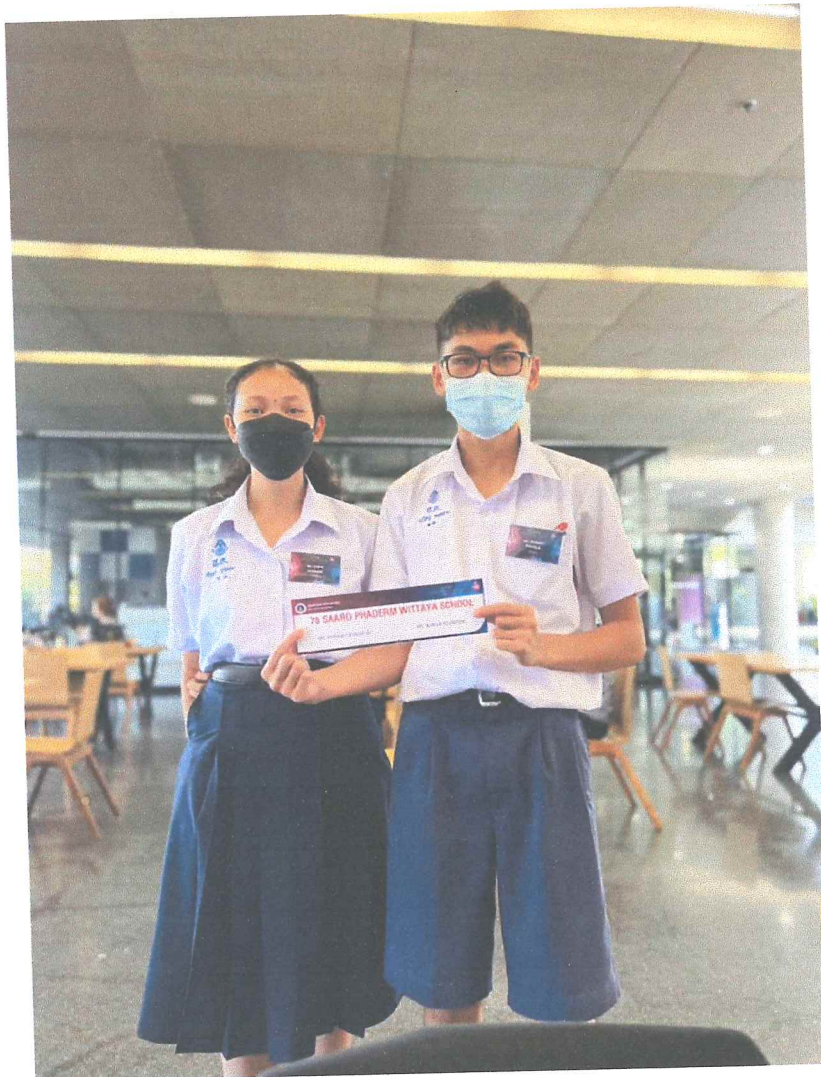
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ (MUIC QUIZ DAY 2023)

วันที่ 13-14 มกราคม 2566

ณ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดนครปฐม



กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ (MUIC QUIZ DAY 2023)

วันที่ 13-14 มกราคม 2566

ณ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดนครปฐม





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นางสาววงกกรัตน์ มาลี ไปราชการ

เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน (/) พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ) ฝ่ายวิทยาศาสตร์

เมื่อวันที่ 7-9 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565 ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา

อำเภอ..... จังหวัด ทวาย รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น..... วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

- กิตติบัตร

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

- 1. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผักทอยอยู่ร่วมกันและ ทนทานเป็นพิเศษ
- 2. นักเรียนได้พัฒนากระบวนการวิทยาศาสตร์ ได้เต็มศักยภาพ

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก (/) เบิกจ่ายในงบ

- () พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท
- () งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท
- (/) งบอื่น ๆ (ระบุ) โครงการ ทว. จำนวน 137,010.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

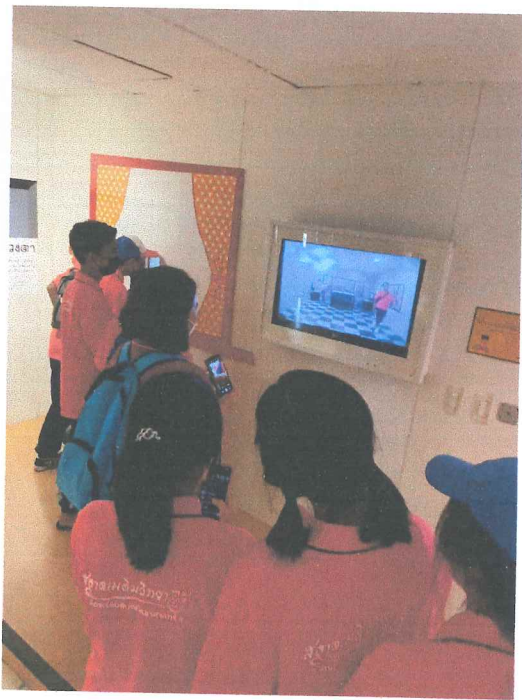
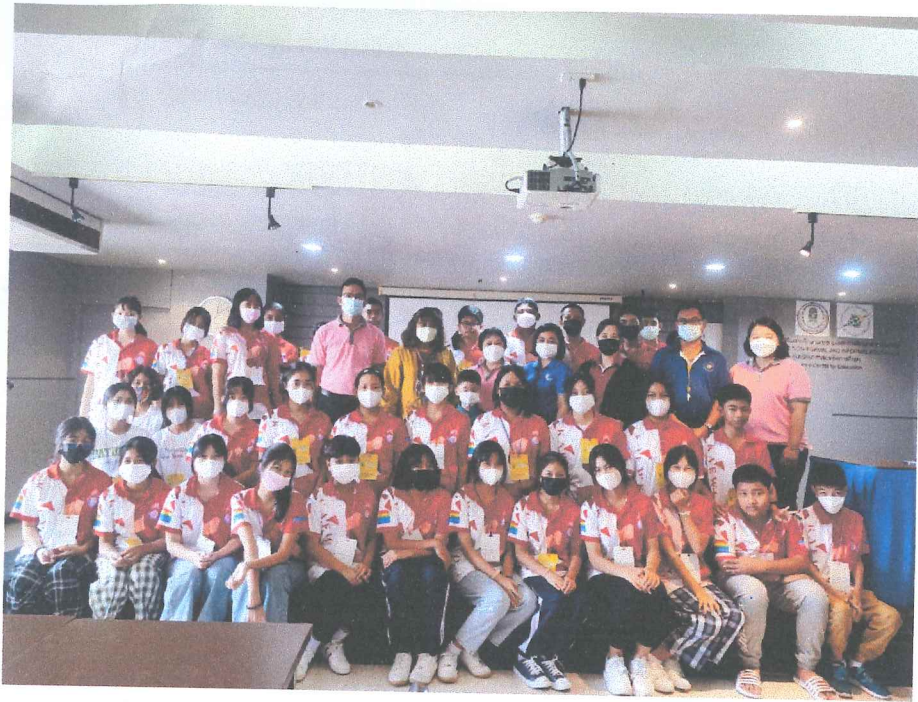
(ลงชื่อ) นางกรรณิศา ผู้รายงาน
(นางสาววงกกรัตน์ มาลี.....)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
(ลงชื่อ)
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

รูปกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์
ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา (ท้องฟ้าจำลอง)
ระหว่างวันที่ 7-9 ธันวาคม 2565





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาจังหวัดชุมพรโทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่องรายงานผลการไปราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า...**ทองคำบุรุษ ฐนุศิษฐ์**.....ไปราชการ
เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน (✓) พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ)...**ค่ายภราดรแห่งประเทศไทย**
เมื่อวันที่ **28** เดือน **กุมภาพันธ์** พ.ศ. **2566** ณ **บ้านพามุขirão**
อำเภอ **ท่าแซะ** จังหวัด **ชุมพร** รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น **1** วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

.....
.....

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

- **ฝึกเขียนได้เพิ่มพูนทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ**
- **ฝึกเขียนได้เรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษจากการทำงานร่วมกันในสังคม**
- **ฝึกเรียนรู้มีเสถียรคติที่ดีในการเรียนภาษาอังกฤษ**

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก (✓) เบิกจ่ายในงบ

- () พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท
- () งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท
- (✓) งบอื่น ๆ (ระบุ) **ค่าวิทยากร กิจกรรม ค่ายภราดร** จำนวน **7,920** บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) **ทองคำบุรุษ ฐนุศิษฐ์** ผู้รายงาน

(**ทองคำบุรุษ ฐนุศิษฐ์**)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ท.ท.พ.

(ลงชื่อ) **เอกวุฒิ ไกรมาก**

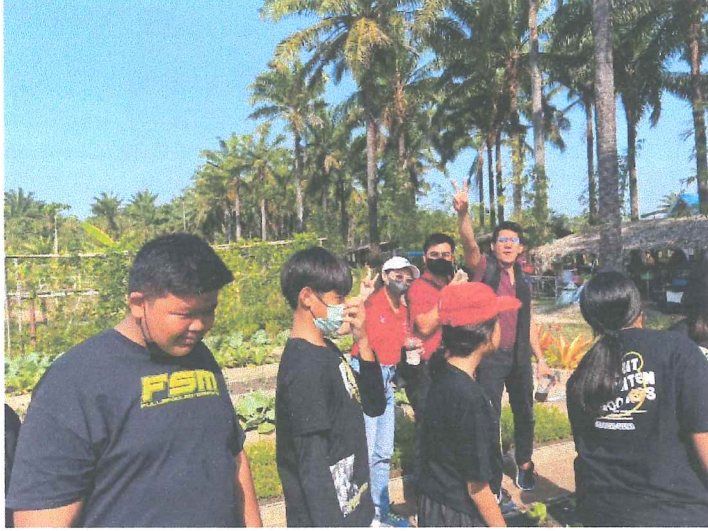
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

กิจกรรมค่ายภาษาต่างประเทศ

วันอังคาร ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

ณ บ้านพรผู้สร้าง ตำบลหงษ์เจริญ อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร



กิจกรรมค่ายภาษาต่างประเทศ

วันอังคาร ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

ณ บ้านพรผู้สร้าง ตำบลหงษ์เจริญ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา
กิจกรรมอำลาเพื่อนพ้องน้องพี่ พศ.

งบประมาณที่ใช้จำนวน ๓๒,๘๐๙ บาท

๒. หลักการและเหตุผล/ความจำเป็นของโครงการ

กิจกรรมอำลาเพื่อนพ้องน้องพี่ พศ. เป็นกิจกรรมเสริมสร้างความรัก ความสามัคคี มีความสำคัญยิ่งต่อผู้เรียน เป็นกระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังคุณธรรม ความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียน และเพื่อนรักเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความรักและมีทัศนคติที่ดีต่อโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก และแสดงน้ำใจไมตรีระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้อง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาและทำให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูและนักเรียน

๓.๔ เพื่อให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน และโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

๓.๕ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๕. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐

๒) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง

๒) เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและนักเรียน เกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน และโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

๓) เป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

๖. วิธีดำเนินการ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการและวางแผนการดำเนินกิจกรรม	ต.ค. 65 - มี.ค. 66	นายอัษฎากรณ์ ศรีจูไร
2	เสนอกิจกรรม รายละเอียดการดำเนินงาน ต่อฝ่ายบริหารงานวิชาการ และขออนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน	ต.ค. 65 - มี.ค. 66	นายอัษฎากรณ์ ศรีจูไร
3	ติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์กิจกรรม	ม.ค. 66 - มี.ค. 66	นายอัษฎากรณ์ ศรีจูไร

	การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน	มี.ค. 66	นายอัษฎากรณ์ ศรีจูไร และกรรมการโครงการ ห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา
5	สรุป ประเมินผล และรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	มี.ค. 66	นายอัษฎากรณ์ ศรีจูไร

๗. รายละเอียดในการดำเนินการ

ด้วยข้าพเจ้า นายอัษฎากรณ์ ศรีจูไร ตำแหน่งครูผู้ช่วย โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมอำนวยการเพื่อน้องน้องพี่ พศ. ตามปฏิทินที่วางแผนไว้ และได้ดำเนินการนำนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๒ และ ๖/๓ จำนวน ๖๘ คน เข้าร่วมกิจกรรมอำนวยการเพื่อน้องน้องพี่ พศ. เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ร้านอาหารยักษ์ กะ โจน ตำบลสะพลี อำเภอบึงสามพัน จังหวัดชุมพร เสร็จสิ้นแล้ว ตามเอกสารแนบ

๘. ผลผลิต/ผลลัพธ์

เชิงปริมาณ

นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐ และผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง และเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและนักเรียน เกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน และโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

๙. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ


๙.๑ ปัญหาอุปสรรค

เครื่องดื่มไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน และมีข้อจำกัดในเรื่องเวลาในเริ่มใช้สถานที่ เนื่องจากทางร้านอนุญาตให้เริ่มใช้สถานที่ได้ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. ทำให้ฝ่ายสถานที่จัดสถานที่ทำกิจกรรมไม่ทันต่อเวลา

๙.๒ ข้อเสนอแนะ


ควรกำหนดระยะเวลาในการทำกิจกรรมที่ชัดเจน และปรับเปลี่ยนกิจกรรมตามความเหมาะสมของสถานที่และเวลา



(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(นายอัษฎากรณ์ ศรีจโร)


ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

- เสนอ ผอ. เพื่อไม่รบกวน

(ลงชื่อ) 
(นางสาวเนตรชนก ธานีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

กตม เวชชกต

(ลงชื่อ) 
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕
โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา กิจกรรมอำลาเพื่อนพ้องน้องพี่ พศ.



วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาและทำให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
- ๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูและนักเรียน
- ๓.๔ เพื่อให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน และโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา
- ๓.๕ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

งบประมาณ

จำนวน ๔๑,๒๙๐ บาท

คงเหลือ

จำนวน ๘,๔๘๑ บาท

ผลการดำเนินงาน

ผลผลิต/ผลลัพธ์

เชิงปริมาณ

นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐ และผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐

เชิงปริมาณ

นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาที่ สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ ของตนเอง และเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและ นักเรียน เกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน และโครงการ ห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

(ลงชื่อ)

(นายอัษฎากรณ์ ศรีจิวโร)

ผู้รายงานโครงการ/กิจกรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร โทร. 077-511014

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ตามที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นางสาวสุภาวดี สหการพงษ์ ไปราชการ เพื่อ () ประชุม () อบรม/สัมมนา () ศึกษาดูงาน () พานักเรียนร่วมกิจกรรม (ระบุ) ค่ายภาษาอังกฤษที่โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา เมื่อวันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566 ณ พินิสถภัณฑ์โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา อำเภอ ชุมพุก จังหวัด สุราษฎร์ธานี รวมเวลาไปราชการทั้งสิ้น 1 วัน ข้าพเจ้าขอรายงานผลดังนี้

1. เอกสารที่ได้รับคือ

2. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม (สรุปรายละเอียดโดยย่อ หรือสรุปเป็นรูปเล่ม)

- 2.1 ฝึกเขียนได้ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษ มากยิ่งขึ้น และ กักกันแสดงออก
- 2.2 ฝึกเขียนได้เขียนรู้เทคนิคการเขียน ทักษะการคิดวิเคราะห์ในชุดใหญ่ ที่กำลังมาถึง
- 2.3 นักเรียนสนใจและตั้งใจดีในการเรียนภาษาอังกฤษ

3. งบประมาณในการไปราชการ () ไม่เบิก () เบิกจ่ายในงบ

- () พัฒนาบุคลากร จำนวน บาท
- () งบแข่งขันทักษะของกลุ่มสาระ..... จำนวน บาท
- () งบอื่น ๆ (ระบุ) ค่าวิทยากร จำนวน 8,680 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณากิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(นางสาวสุภาวดี สหการพงษ์)

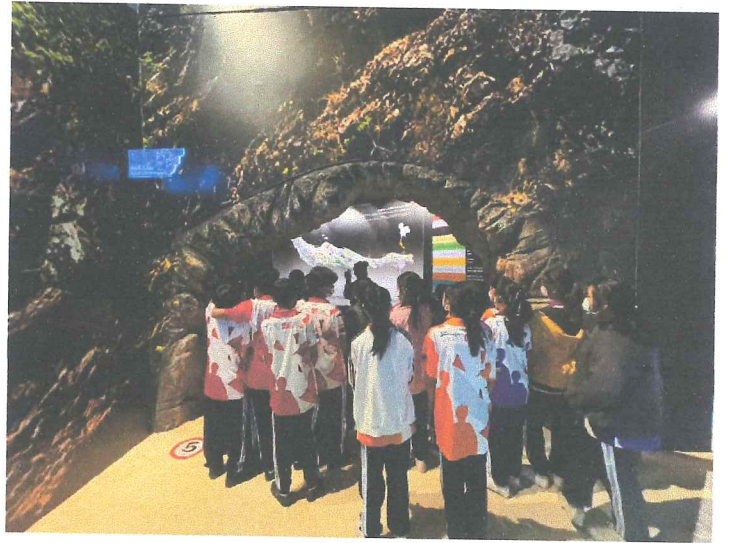
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)

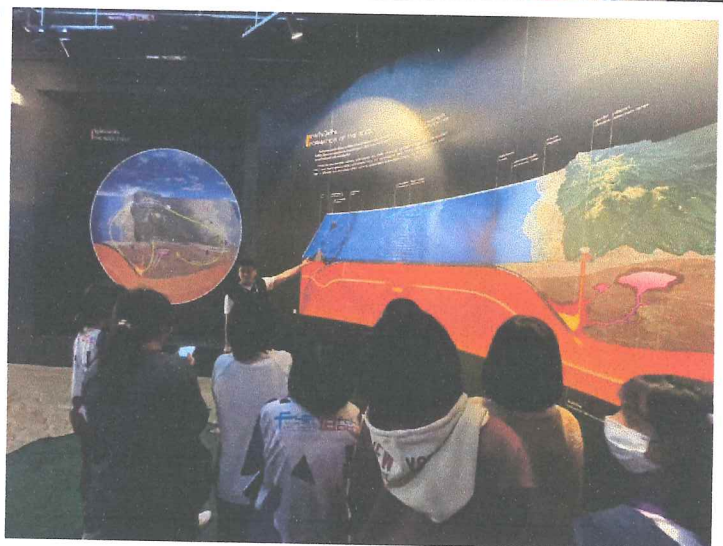
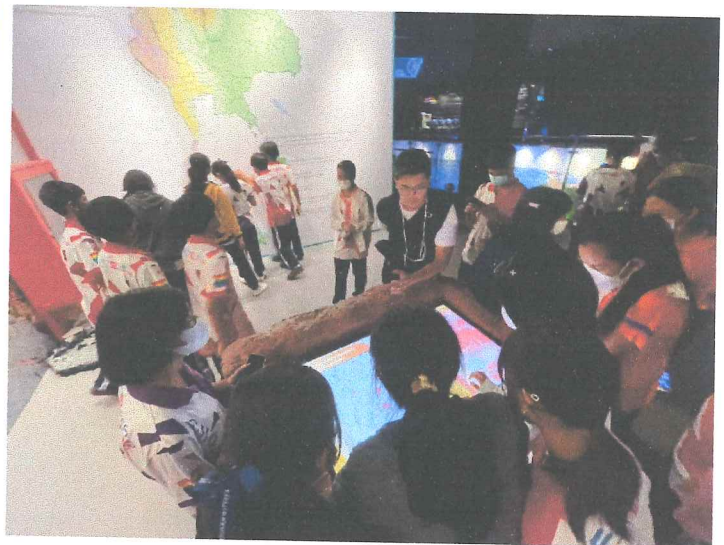
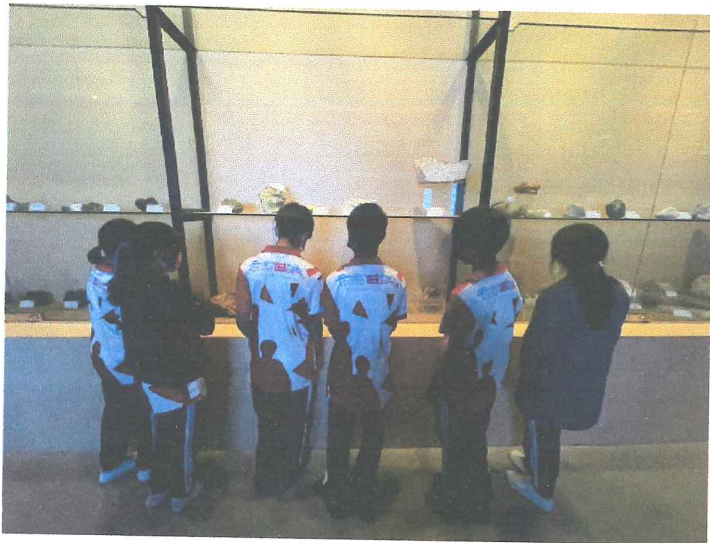
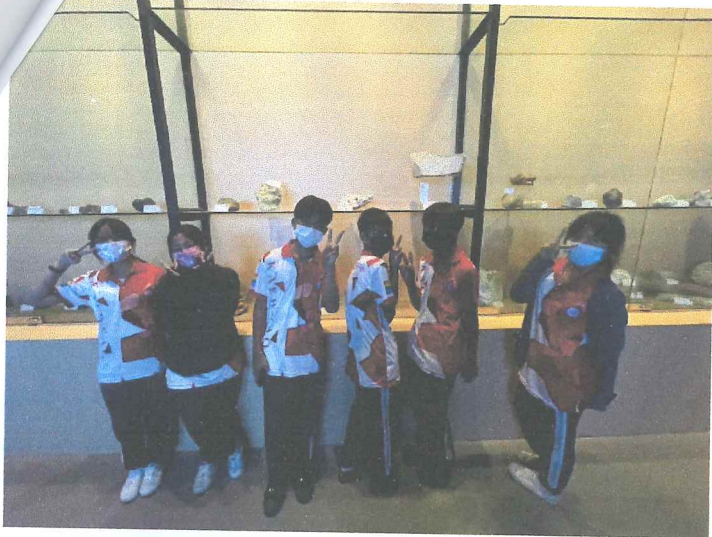
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

กิจกรรมถ่ายภาพอังกฤษเพื่ออาชีพในยุค METAVERSE
วันศุกร์ ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
ณ พิพิธภัณฑ์ธรณีวิทยาพูนพิณ อำเภอพูนพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพในยุค METAVERSE
วันศุกร์ ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
ณ พิพิธภัณฑ์ธรณีวิทยาพุนพิน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี



รายงานผลการดำเนินกิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- โครงการ พิเศษEIS (English For Integrated Studies)
กิจกรรม เสริมทักษะความสามารถทางการเรียนรู้
๖. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๓. สอนองกลยุทธ์โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา ข้อต่อไปนี้
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
๓. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมตามค่านิยม ๑๒ ประการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๔. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหาร
๔. งบประมาณ
- | | |
|--------------------|-------------|
| งบประมาณทั้งสิ้น | ๑๕๐,๐๐๐ บาท |
| งบประมาณที่ใช้จริง | ๖๘,๒๙๗ บาท |

หมายเหตุ: สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๕. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสิณภรณ์ แทนศิลา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรอบรู้ รื้อรอบ และสามารถบูรณาการความรู้ได้

๖.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และแก้ปัญหาอย่างสมเหตุสมผล

๖.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๗.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่าง
มีความรอบรู้รอบ และสามารถบูรณาการความรู้ได้
- ๗.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และ
แก้ปัญหาอย่างสมเหตุสมผล
- ๗.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์
คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๗.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระ
- ๗.๒.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการใหม่ๆ ง่ายต่อการทำความเข้าใจ

๘. กิจกรรมการดำเนินงาน

- ๘.๑. ประชุมวางแผนกำหนดวัตถุประสงค์ แนวทาง งบประมาณ สถานที่ และรายละเอียดการดำเนิน
กิจกรรม
- ๘.๒ เสนอกิจกรรม รายละเอียดการดำเนินงานต่อกลุ่มงานบริหารงานกิจการนักเรียน และขออนุมัติจาก
ผู้บริหารโรงเรียน
- ๘.๓ ประชุมผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียด ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม
- ๘.๔ ติดต่อประสานงานเชิงวิทยากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๕ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม
- ๘.๖ จัดซื้อวัสดุ จัดเตรียมอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม
- ๘.๗ แจกจ่ายผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๘ จัดทำเอกสารลงทะเบียน การจัดกิจกรรม
- ๘.๙ จัดทำแบบประเมินเพื่อจัดเก็บรวบรวมข้อมูล
- ๘.๑๐ เก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๘.๑๑ บันทึกภาพถ่ายและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

๙. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๙.๑ ผลการดำเนินงานเสริมทักษะความสามารถทางการเรียนรู้ โดยรวม
ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเสริมทักษะความสามารถทางการเรียนรู้ นักเรียนนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ของโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๗๐ และมีส่วน
เพียงเบนมาตรฐาน ๐.๕๔ และอยู่ในช่วง ๔.๕๑ - ๕.๐๐ ทุกหัวข้อ เมื่อพิจารณารายข้อพบว่าผลการประเมินสูงสุด
๓ ลำดับแรก คือ
อันดับที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ เนื้อหาสาระสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๘๖ และ
มีส่วนเพียงเบนมาตรฐาน ๐.๓๕

ข้อที่ ๑.๒ เนื้อหาสาระของกิจกรรมตรงกับความต้องการ โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๘๓ และมีส่วน
ฐาน ๐.๔๗
ข้อที่ ๓.๑ ความรู้/ประโยชน์จากการร่วมกิจกรรม โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๘๐ และมีส่วนเบี่ยงเบน
ฐาน ๐.๔๐

๙.๒ สรุปผลการดำเนินงาน

ผลสำเร็จของกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

๑๐. ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน

๑๑. ประโยชน์ที่ได้รับของกิจกรรม

๑๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ รักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน แสวงหาความรู้ด้วย
ตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรอบรู้รอบ และสามารถบูรณาการความรู้ได้

๑๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์และแก้ปัญหาอย่างสมเหตุสมผล

๑๑.๓ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์
คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ

๑๑.๔ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีความรู้ ความเข้าใจและมีความพร้อมในการสอบปลายภาค

๑๑.๕ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อผู้รายงาน

(นางสาวสิมมาภรณ์ แทนศิลา)

ตำแหน่ง ครู

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
- ทราย
ขอบคุณ

ลงชื่อ
(นางสาวเนตรชนก ธาณิรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
...../...../.....

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา
...../...../.....

ประมวลภาพกิจกรรมเสริมทักษะความสามารถทางการเรียนรู้
 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓ และ ๓/๔ โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS
 วันที่ ๕ และ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 ณ ห้องประชุมคุณหญิง โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา Saard Phadern Wittaya School

SAARD PHADERM WITAYA EIS CHUMPHON

โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS
 โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

Newsletter

วันที่ 28 มกราคม 2566 กิจกรรมนักเรียน EIS ฉบับที่ 3/2566

กิจกรรมติวเข้มเติมคาราเบล ม.3 เตรียมสอบเข้า ม.4
 วันที่ 5 และ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566



โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS จัดกิจกรรมติวเข้มเติมคาราเบล รายวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
 ภายใต้กิจกรรมส่งเสริมทักษะและความสามารถทางการเรียนรู้ โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS
 เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนในการสอบเข้าเรียนชั้น ม.4
 ในวันอาทิตย์ที่ 5 และ เสาร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 08.00 น. - 16.00 น.
 วิทยากรโดย เกษียรณ นรงค์ศักดิ์ สิบสาย (คุณต้นกล้าสงขลานครินทร์) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์และ
 คณิตศาสตร์ ณ ห้องประชุมคุณหญิงสอาด โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร ทั้งนี้ ผู้เรียนได้ยกทวน
 ความรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ฝึกทำข้อสอบ ด้วยบรรยากาศที่ผ่อนคลาย มีความสุข สนุกและได้ความรู้
"EIS มุ่งมั่น สร้างสรรค์ สากล"

หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS: นายศรยุทธ ขาญนกร ภาพ/ข่าว : นางสาวกรแก้ว อินทรมงคล

โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา
 196 ถนนพิพิธวิทยบาล ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86000
 อาคาร 3 ชั้น 1 โทร 077-511014 ต่อ 119

Scan QR Code for more information
 Facebook: EIS plus

ประมวลภาพกิจกรรมเสริมทักษะความสามารถทางการเรียนรู้
 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓ และ ๑/๔ โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS
 วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 ณ ห้องประชุมเจ้าคุณประเดิม โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา Saard Phadern Wittaya School | EIS | Newsletter

โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS

โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 กิจกรรมนักเรียน EIS ฉบับที่ 4/2566

กิจกรรมเสริมทักษะความสามารถทางการเรียนรู้
 สำหรับนักเรียน ม.1 โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS



เมื่อวันเสาร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS ได้รับเกียรติจากนางสาวเนตรชนก
 ธาณิรัตน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา มาเป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรมเสริมทักษะความ
 สามารถในการเรียนรู้ ในโอกาสนี้ประธานในพิธียังได้กล่าวให้กำลังใจ ให้โอวาทและเยี่ยมชมกิจกรรมตัวของ
 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/3 และ 1/4 ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้นักเรียนจะได้ทบทวนความรู้ก่อนสอบใน 4
 รายวิชา ได้แก่ **วิทยาศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม และภาษาอังกฤษ**
 ตั้งแต่ เวลา 08.00 น. - 16.00 น. ณ ห้องประชุมเจ้าคุณประเดิม โดยได้รับความอนุเคราะห์จากครูประจำวิชา
 ในการเตรียม งบประมาณเนื้อหา และฝึกฝนทำข้อสอบ ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อเตรียมความพร้อม
 นักเรียนในการสอบวัดประเมินผลปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
"EIS มุ่งมั่น สร้างสรรค์ สาขา"

หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS: **นายศรายุทธ ขาญนกร** ภาพ/ข่าว : **นางสาวกรแก้ว อินทรมงคล**

โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา
 196 ถนนพิศมัยวิทยาบาล ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86000
 อาคาร 3 ชั้น | โทร 077-511014 ต่อ 119

Scan QR Code for
 more information
 Facebook: EIS plus



ประมวลภาพกิจกรรมเสริมทักษะความสามารถทางการเรียนรู้
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓ และ ๒/๔ โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS
วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้อง ๑๑๓๓A-B

โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา | Saard Phadern Wittaya School | SPCD CLASS | e-ict | Newsletter
โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS
โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร
วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 | กิจกรรมนักเรียน EIS | ฉบับที่ 5 / 2566



กิจกรรมเสริมทักษะความสามารถทางการเรียนรู้
สำหรับนักเรียน ม.2 โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS

เมื่อวันเสาร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS ได้รับเกียรติจากนางสาวเนตรชนก ธาณิรัตน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา มาเป็นประธานในพิธีเปิด**กิจกรรมเสริมทักษะความสามารถในการเรียนรู้** ในโอกาสนี้ประธานในพิธียังได้กล่าวให้กำลังใจ ให้โอวาทและเยี่ยมชมกิจกรรมตัวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/3 และ 2/4 ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้นักเรียนจะได้ทบทวนความรู้ก่อนสอบใน 4 รายวิชา ได้แก่ **วิทยาศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม และภาษาอังกฤษ** ตั้งแต่ เวลา 08.00 น. - 16.00 น. ณ ห้องเรียน 1133A-B โดยได้รับความอนุเคราะห์จากครูประจำวิชาในการตรวจสอบ ทบทวนเนื้อหา และฝึกฝนทำข้อสอบ ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนในการสอบวัดประเมินผลปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
"EIS มุ่งมั่น สร้างสรรค์ สากล"

หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS: **นายศรายุทธ ชาญนกร** ภาพ/ข่าว : **นางสาวกรแก้ว อินทรมงคล**
โครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา
196 ถนนพิศิษฐุพยาบาล ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86000
อาคาร 3 ชั้น 1 โทร 077-511014 ต่อ 119

Scan QR Code for more information
Facebook: EIS plus



1. ชื่อโครงการ โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

ชื่อกิจกรรม ค่ายภาษาเกาหลีภายในโรงเรียน

2. สมองกลยุทธ์ที่ 1 สร้างความเป็นเลิศให้นักเรียนมีคุณภาพตามศักยภาพผู้มาตรฐานสากล

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ 1. นักเรียนได้พัฒนาความรู้ด้านภาษาเกาหลี เรียนรู้วัฒนธรรมเกาหลีและนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา

2. นักเรียนเรียนรู้ภาษาเกาหลีร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

4. งบประมาณ

เงินอุดหนุน

เงินรายได้สถานศึกษา 18,040 บาท

เงินอื่น ๆ (ระบุ)

งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณที่ใช้จริง 17,394 บาท

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม นางชนิษฐา จันทวงศ์

โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

6. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาได้พัฒนาความรู้ด้านภาษาเกาหลี และเรียนรู้วัฒนธรรมเกาหลี

7. เป้าหมาย

7.1 นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา (ภาษาเกาหลี) ร้อยละ 95 เข้าร่วมฝึกอบรมทักษะภาษาเกาหลี

7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนได้พัฒนาความรู้ด้านภาษาเกาหลี เรียนรู้วัฒนธรรมเกาหลีและนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา

7.2.2 นักเรียนเรียนรู้ภาษาเกาหลีร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน

8. กิจกรรมการดำเนินงาน

8.1 เสนอกิจกรรม รายละเอียดการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหารงานวิชาการ และขออนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

8.2 แต่งตั้งคำสั่ง ประชุมคณะกรรมการและวางแผนการดำเนินกิจกรรม

8.3 ติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์กิจกรรม

8.4 นักเรียนระดับชั้น ม.4 - ม.6 (ห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาเกาหลี) เข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะด้านภาษาทั้งทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน รวมถึงร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและระหว่างระดับชั้น

8.5 สรุป ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

9. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

9.1 ผลการดำเนินงาน

นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา (ภาษาเกาหลี) เข้าร่วมฝึกอบรมทักษะภาษาเกาหลีทั้ง 4 ทักษะ คือ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนผ่านกิจกรรมบูรณาการหลายๆกิจกรรม และได้พัฒนาทักษะทั้ง 4 ของตัวนักเรียนเองให้เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งเพิ่มความกล้าแสดงออก และเพิ่มสายสัมพันธ์ที่ดีซึ่งกันและกันระหว่างนักเรียนชั้น ม.4 - ม.6

9.2 สรุปผลการดำเนินงาน

ผลสำเร็จของกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

10. ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน

วันที่ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ มีการจัดกิจกรรมต่อเนื่องกันหลายกิจกรรม ทำให้นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่อนข้างเหนื่อยล้า และต้องปรับเปลี่ยนแผนในการดำเนินกิจกรรมหลายอย่าง

11. จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม

นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้ใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลีอย่างเต็มศักยภาพ เนื่องจากกิจกรรมภายในที่นักเรียนได้เข้าร่วม ล้วนเป็นกิจกรรมที่เน้นไปทางการฝึกใช้ทักษะทั้ง 4 ด้านของภาษาเกาหลีโดยเฉพาะ รวมถึงมีกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้องให้สนิทสนมและเกิดความกลมเกลียวมากยิ่งขึ้น

12. จุดด้อยของโครงการ / กิจกรรม

13. สิ่งที่จะดำเนินการต่อหลังจากดำเนินโครงการ / กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว

นำผลการจัดกิจกรรมไปต่อยอดเพิ่มเติมในส่วนของการเรียนการสอนของนักเรียนภาษาเกาหลี ทั้งภายในห้องเรียนและการเรียนรู้นอกห้องเรียน

14. ข้อค้นพบนอกเหนือจากวัตถุประสงค์หรือความคาดหวังที่ตั้งไว้

นักเรียนได้ฝึกการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี รวมไปถึงการรู้แพ้ รู้ชนะ และให้อภัยซึ่งกันและกัน

ลงชื่อผู้รายงาน

(นางชนิษฐา จันทวงศ์)

ตำแหน่ง ครู

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

- ทอชป

- ชอชคณ

ลงชื่อ

(นางสาวนันทวรรณ แวงเลิศ)

หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

- ใสห

- ใสห

ลงชื่อ

(นางสาวเนตรชนก ธาณิรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

ใสห

ลงชื่อ

นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

ภาพประกอบ
กิจกรรม ค่ายภาษาเกาหลีภายในโรงเรียน
วันเสาร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566
ณ หอประชุมอาคาร 9



ภาพประกอบ
กิจกรรม ถ่ายภาพเกาหลียภายในโรงเรียน
วันเสาร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566
ณ หอประชุมอาคาร 9



ภาพประกอบ
กิจกรรม ค่ายภาษาเกาหลีภายในโรงเรียน
วันเสาร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566
ณ หอประชุมอาคาร 9



ภาพประกอบ
กิจกรรม ค่ายภาษาเกาหลีภายในโรงเรียน
วันเสาร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566
ณ หอประชุมอาคาร 9



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา
กิจกรรมสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น

๑. งบประมาณที่ใช้จำนวน ๒๐,๘๕๐ บาท

๒. หลักการและเหตุผล/ความจำเป็นของโครงการ

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจที่สำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษา เป็นเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพ การศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ อีกทั้งยัง สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา จึงได้ สนองนโยบายดังกล่าว ด้วยการจัดทำกิจกรรมโครงการ กิจกรรมสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น ให้กับนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพของนักเรียนในด้านการอ่าน การฟัง การเขียนและการพูด และเพื่อนำผลการสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่นยื่นเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย

ด้วยเหตุผลดังกล่าวในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา จึงจัดโครงการกิจกรรม สอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๓ ขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่ดีขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษาได้พัฒนาศักยภาพด้านภาษาญี่ปุ่น

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๕. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษศิลป์ภาษา(ภาษาญี่ปุ่น) ทุกคนเข้าสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น มีการสอบ 1 ครั้งต่อปีการศึกษา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 25 มีผลสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น N5
2. นักเรียนมีทักษะในการสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์จริง และมีพัฒนาการด้าน ทักษะภาษาญี่ปุ่น

ผู้อำนวยการ



(นางสาวนันทวรรณ นวนาค)

๘. ภาพกิจกรรม (๓ ภาพ)



(ลงชื่อ) *Dam* ผู้รายงาน
(นางสาวนันทวรรณ แวงเลิศ)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

-ทราบ-
-เสนอ ผอ. เมื่อไม่รบกวน

(ลงชื่อ) *เนตรชนก*
(นางสาวเนตรชนก ธานีรัตน์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

ทงท เรือง

ลำแพญทอง
Dam
(นางสาวนันทวรรณ แวงเลิศ)

(ลงชื่อ) *เอกวุฒิ*
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการ ห้องเรียนพิเศษฯ EIS (English For Integrated Studies)

กิจกรรม ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น

งบประมาณที่ใช้จำนวน ๒๙,๔๙๘.๐ บาท

๒. หลักการและเหตุผล/ความจำเป็นของโครงการ

เพื่อให้นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS ได้รับประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นทางด้านภาษา วัฒนธรรม ทฤษฎีปรัชญาความพอเพียง ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีจากหน่วยงานต่าง ๆ สร้างจิตสำนึกที่ดีต่อท้องถิ่นของตนเอง ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้ฝึกทักษะของการอยู่ร่วมกัน และการทำงานเป็นทีม ซึ่งเป็นการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS ได้รับประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นทางด้านภาษา วัฒนธรรม ทฤษฎีปรัชญาความพอเพียง ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีจากหน่วยงานต่าง ๆ

๓.๒ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS มีความรู้ความเข้าใจในแหล่งเรียนรู้ พร้อมสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อท้องถิ่นของตนเอง

๓.๓ เพื่อให้นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้ฝึกทักษะของการอยู่ร่วมกัน และการทำงานเป็นทีม

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๕.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษา วัฒนธรรม ทฤษฎีปรัชญาความพอเพียง ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีในท้องถิ่นของตนเอง

๕.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ขึ้นไป ตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นพลเมืองที่ดี รักและหวงแหนท้องถิ่นของตนเอง

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๕.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นพลเมืองที่ดี รักและหวงแหนท้องถิ่นของตนเอง

๕.๒.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาตนเองในอนาคต

กร (ขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละช่วงการดำเนินงาน)

- ๖.๑ ประชุมวางแผนดำเนินงาน
- ๖.๒ เสนอเพื่อขออนุมัติ
- ๖.๓ ประชุมผู้เกี่ยวข้อง
- ๖.๔ ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
- ๖.๕ จัดเตรียมเอกสาร
- ๖.๖ ดำเนินการจัดกิจกรรม
- ๖.๗ ประเมินผล
- ๖.๘ สรุปผล และรายงานผล

๗. รายละเอียดในการดำเนินการ (เชิงพรรณนา)

นำนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษฯ EIS ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓ และ ๑/๔ ทำกิจกรรม ณ ศูนย์การเรียนรู้การพึ่งพาตนเอง “พรผู้สร้าง” อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยกิจกรรมภายในศูนย์ภาคเช้าจะเป็นการบรรยายการปลูกพืชอินทรีย์ และมีวิทยากรพาชมแปลงเกษตรอินทรีย์

ไร่สาร จากนั้นมีการแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ๔ กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ ๑ เรียนรู้การทำอาหารเปิดไข่ ไข่ไก่ และเก็บไข่ไก่อารมณ์ดีจากเล่า

กลุ่มที่ ๒ เรียนรู้การทำจุลินทรีย์หน่อกล้วย

กลุ่มที่ ๓ เรียนรู้การทำอาหารเมนูผัก

กลุ่มที่ ๔ เรียนรู้การเย็บหญ้าคา ทำตัวหญ้าคา

ส่วนภาคบ่ายจะเป็นการเรียนรู้การทำขนมตะโก้เผือกด้วยกระทงใบเตย และกิจกรรมดำนาปลูกข้าว

จับปลาในนาข้าว

โดยกิจกรรมทั้งหมดเป็นกิจกรรมที่นักเรียนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๘. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๘.๑ ผลการดำเนินงาน

นักเรียนที่เข้าร่วมในกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓ และ ๑/๔ จำนวน ๗๑ คน ครูที่ปรึกษา จำนวน ๓ คน รวมทั้งสิ้น ๗๔ คน โดยจัดกิจกรรม ณ ศูนย์การเรียนรู้การพึ่งพาตนเอง “บ้านพรผู้สร้าง” อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร

๘.๒ สรุปผลการดำเนินงาน

ผลสำเร็จของกิจกรรม

คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๑

ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม

มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๗

อยู่ในระดับ มากที่สุด

สรรค/ข้อเสนอแนะ

๑. ปัญหาอุปสรรค

๙.๒ ข้อเสนอแนะ

๙.๑.๑ ฐานการเรียนรู้ นักเรียนได้ฟังบรรยายก่อนลงมือปฏิบัติแต่ไม่มีเอกสารประกอบให้ จึงไม่
เหมาะกับนักเรียนกลุ่มใหญ่ การเพิ่มเอกสารประกอบหรือเพิ่มที่มหาวิทยาลัยจะช่วยให้ดำเนินการจัดกิจกรรม
ราบรื่นยิ่งขึ้น

๙.๑.๒ มีฐานการปฏิบัติกิจกรรมหลายฐาน แต่มีเวลาจำกัด จึงทำให้เวลาไม่เพียงพอต่อการเรียนฐาน
จึงทำให้นักเรียนแต่ละคนได้รับความรู้ไม่ครบทุกฐานกิจกรรม อาจจะปรับลดฐานให้น้อยลงเพื่อให้นักเรียนได้
ร่วมทุกกิจกรรม

๑๐. ภาพกิจกรรม (๓ ภาพ)



(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(นางธีรวิดี วงศ์สวัสดิ์)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ก ก น

(ลงชื่อ)
(นายเอกวุฒิ ไกรมาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา